



EXCAVATION DE CHICOUTIMI INC.  
1201, BOULEVARD ST-PAUL Chicoutimi (Québec) G7J 3Y2  
TÉLÉPHONE : 418 549-8343 TÉLÉCOPIEUR; 418 549-6852

## OFFRE D'EMPLOI

Excavation de Chicoutimi recherche actuellement un(e) adjoint(e) à l'administration afin de supporter l'entreprise dans ses opérations.

### PROFIL RECHERCHÉ

Détenir un DEC en administration ou autre formation en comptabilité ou expérience pertinente dans un poste similaire.

- • Maîtriser le logiciel « Le Constructeur » Atout
- • Bonne connaissance de la paye dans le secteur de la construction
- • Accueillir et renseigner la clientèle, acheminer les appels et la correspondance
- • Faire la saisie de données et effectuer le classement
- • Maîtriser la suite Office 365 (Word, Excel,)
- • Faire preuve de débrouillardise
- • Faire preuve de discrétion

### Avantages sociaux :

- Assurance collective
- Fonds de pension

**Salaire :** Selon expérience et échelle salariale offerte

**Poste permanent :** 35 à 40 heures/semaine

**Date d'entrée en fonction :** Dès que possible

### Comment postuler :

Coordonnées de la personne à contacter :

Bruno Savard, contrôleur

[finance.bsavard@excavationchicoutimi.com](mailto:finance.bsavard@excavationchicoutimi.com)

- Documents à envoyer : CV, lettre de motivation

**Pour en savoir plus sur l'entreprise :**

Site Web : [excavationchicoutimi.com](http://excavationchicoutimi.com) ou sur notre page Facebook